



**„Wsparcie przedszkolaków na starcie – utworzenie nowych miejsc wychowania
przedszkolnego i rozszerzenie oferty edukacyjnej w Gminie Czarniejewo”**

ROE.042.1.1. 2018.DW

Czarniejewo, 26 kwietnia 2018r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 26 kwietnia 2018 r.**

Projekt pn. „Wsparcie przedszkolaków na starcie – utworzenie nowych miejsc wychowania
przedszkolnego i rozszerzenie oferty edukacyjnej w Gminie Czarniejewo”
Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2014 – 2020;
Oś priorytetowa 8. Edukacja, Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu
kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej;
Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna,

Gmina Czarniejewo zwraca się z następującym zapytaniem ofertowym:

1. Zamawiający

Gmina Czarniejewo

NIP 784 – 229 – 97 – 24

REGON 631259525

Siedziba: Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo, ul. Poznańska 8, 62-250 Czarniejewo

NIP Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo 784 – 18 – 79 – 129

REGON Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo 000528008

Godziny urzędowania: poniedziałek: 8:00 – 16:00, wtorek – piątek – 7:00 – 15:00

strona internetowa: www.czarniejewo.com.pl

e- mail: urząd@czarniejewo.pl

tel. 61 429 13 10, fax. 61 429 13 49

2. Przedmiot zamówienia:

2.1.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa obejmująca zorganizowanie i przeprowadzenie eventu w ramach projektu „Wsparcie przedszkolaków na starcie – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego i rozszerzenie oferty edukacyjnej w Gminie Czarniejewo”

Usługi będą realizowane dla Przedszkola „Wróbelek – Elemelek” w Czarniejewie, Pl. kpt. Pawła Cymśa 4 62 – 250 Czarniejewo w następującej specjalności:

Event „Mama, tata, siostra, brat – to mój cały świat”

2.1.2. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 92000000-1 Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe; 92300000-4 Usługi rozrywkowe

2.2 Szczegóły zamówienia:

nazwa zadania	czas i miejsce realizacji	opis zadania i produktów które będą wytworzone w ramach jego realizacji
Event „Mama, tata, siostra, brat – to mój cały świat”	23 czerwca 2018 r.; czas – 2 godz. Boisko szkolne przy Szkole Podstawowej w Czerniejewie , ul. Szkolna 3	<u>Cel:</u> wzmocnienie więzi rodzinnych poprzez wspólne zabawy i spędzanie czasu, rozbudzanie aktywności dzieci, rozwijanie ekspresji słownej, ruchowej poprzez łączenie śpiewu z elementami ruchu, rozwijanie sprawności manualnych, upowszechnianie zdrowego stylu życia, rozwijanie sprawności fizycznej, integracja społeczności przedszkolnej. <u>Zadaniem Wykonawcy będzie:</u> - zapewnienie udziału animatorów, którzy zapewnią pokaz magii, baniek mydlanych, malowanie twarzy, modelowanie balonów), - zapewnienie waty cukrowej, popcornu dla 158 dzieci - zapewnienie albumu – fotoksiążki, - zapewnienie medali dla 158 dzieci z napisem „Piknik Rodzinny – 2018” - przeprowadzenie warsztatów ceramicznych dla 50 dzieci (zapewnienie materiałów i realizacja)

2.3 Dodatkowe informacje

2.3.1 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian ujęte są we wzorze umowy załączonym do zapytania ofertowego.

2.3.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówienia uzupełniającego.

2.3.3 Event odbywać się będzie na boisku szkolnym przy Szkole Podstawowej w Czerniejewie ul. Szkolna 3 (z dostępem do stołówki szkolnej, toalet).

3. Warunki udziału w postępowaniu

- Akceptacja wszystkich warunków opisanych w pkt. 2 (ocena na podstawie oferty)
- Posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie organizowania i przeprowadzenia eventów dla dzieci w wieku przedszkolnym (oświadczenie – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego)
- Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (oświadczenie – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).

4. Kryteria oceny:

4.1 Całkowita cena brutto za realizację usługi objętej zapytaniem ofertowym,

4.2 Kwoty podane w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich, z dokładnością

do dwóch miejsc po przecinku,

4.3 W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą całkowita cena brutto (wartość oferty brutto) winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym należny podatek VAT, a w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej wszelkie koszty Wykonawcy oraz Zamawiającego związane z realizacją przedmiotowego zamówienia z uwzględnieniem danin publicznych,

4.4 Kryterium oceny ofert - wybór dokonany zostanie na podstawie kryterium najniższej ceny: najniższa cena - 100%

Kryterium stanowi kryterium mierzalne, będzie oceniane w skali od 0 do 100 pkt, obliczane jako:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która w wyniku wyliczenia uzyska największą liczbę punktów.

- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to , że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

5. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1)

Oferta musi zawierać:

- 1) Nazwę wykonawcy lub Imię i nazwisko Wykonawcy
- 2) Adres lub siedzibę, numer telefonu,
- 3) Cenę oferty brutto
- 4) Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu

Wykonawcy

6) Załączniki do oferty stanowią:

- o oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2),
- o oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu w zakresie organizowania i przeprowadzenia eventów dla dzieci w wieku przedszkolnym (załącznik nr 3),
- o oświadczenie dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (załącznik nr 3).

6. Termin i miejsce składania ofert

6.1 Oferty należy składać w terminie do dnia **15 maja 2018 r. do godz. 14:00**

6.2 Oferty należy składać:

w **Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo, ul. Poznańska 8 – biuro obsługi bezpośredniej** w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej **„Oferta na organizację i przeprowadzenie eventu w ramach projektu „Wsparcie przedszkolaków na starcie – utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego i rozszerzenie oferty edukacyjnej w Gminie Czerniejewo” - oraz „Nie otwierać przed 15.05.2018r. godz. 14:30.** Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy. Publiczne otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego **15.05.2018 r. godz. 14:30**

6.3 Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane oraz nie będą otwierane i mogą zostać odebrane z siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Po tym terminie oferty nie otwarte zostaną zniszczone.

6.4 Dodatkowych informacji udziela:

Dorota Wilczyńska – tel 61 429 13 35 e-mail d_wilczynska@czerniejewo.pl

Sławomir Piechnik tel. 61 429 13 24 e-mail s_piechnik@czerniejewo.pl

Zamawiający udziela wyjaśnień i odpowiedzi dot. przedmiotu zapytania w formie pisemnej oraz wymaga aby ewentualne zapytanie były kierowane w tejże formie.

7. Wybór oferty

7.1 Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi do 7 dni od daty składania ofert określonej w punkcie 6.1

7.2 W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego wykonawcę Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów przedstawionych w punkcie czwartym.

7.3 Na podstawie uzyskanej punktacji przez poszczególne oferty zostaną ustalona najkorzystniejsza z nich.

7.4 W przypadku kiedy najniższa cena przekroczy wartość założoną przez Zamawiającego w budżecie projektu zamawiający unieważni zamówienie .

7.5 W przypadku gdy Wykonawca przedstawi rażąco niską cenę, oferta zostanie uznana za nieważną. Rażąco niska cena to cena nieadekwatnie zaniżona w stosunku do warunków rynkowych.

7.6 Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wybranemu wykonawcy bezzwłocznie po dokonaniu wyboru i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Załączniki

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym - załącznik nr 2 ,
3. Oświadczenie o posiadanej wiedzy i doświadczeniu w zakresie organizowania i przeprowadzania eventów dla dzieci w wieku przedszkolnym - załącznik nr 3 ,
4. Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - załącznik nr 3 ,
5. Wzór umowy.

Czarniejewo, 26 kwietnia 2018 r.

GMINA CZERNIEJEWO

ul. Poznańska 8
62-250 Czarniejewo
NIP 784-229-97-24

BURMISTRZ

[Podpis]
Tadeusz Szymanek

.....
podpis Zamawiającego