

ZARZĄDZENIE NR 39/A/2011
Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo
z dnia 30 czerwca 2011r.

w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników
Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo

Na podstawie art. 103(1) – 103(6) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (DZ.U. z 1998r. nr 22. poz. 94 z późn.zm.) Burmistrz Miasta i Gminy Czerniejewo zarządza, co następuje:

§ 1

Urząd Miasta i Gminy Czerniejewo, zwany dalej Urzędem, realizuje obowiązek ułatwiania pracownikom podnoszenia kwalifikacji zawodowych określonych przepisami kodeksu pracy, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 20 maja 2010r. o zmianie ustawy-Kodeks Pracy oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. nr 105, poz 655), oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. nr 223, poz. 1458).

§ 2

1. Przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych rozumie się zdobywanie lub uzupełnianie wiedzy i umiejętności przez pracownika, z inicjatywy Burmistrza albo za jego zgodą.
2. Pracodawca zawiera z pracownikiem podnoszącym kwalifikacje zawodowe umowę określającą wzajemne prawa i obowiązki stron.

§ 3

Pracownikowi podnoszącemu kwalifikacje zawodowe Burmistrz przyznaje:

1) urlop szkoleniowy z wymiarze:

- 6 dni- dla pracownika przystępującego do egzaminów eksternistycznych,
- do 14 dni - dla pracownika przystępującego do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe.

- 21 dni w ostatnim roku studiów - na przygotowanie pracy dyplomowej oraz przygotowanie się i przystąpienie do egzaminu dyplomowego.

Urlopu szkoleniowego udziela się w te dni, które są dla pracownika dniami pracy, zgodnie z obowiązującym pracownika rozkładem czasu pracy.

Zwolnienie z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, aby punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania. Za czas urlopu szkoleniowego oraz za czas zwolnienia z całości lub części dnia pracy pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.

2) pomoc w opłacie za naukę:

- pokrycie do 100% wartości opłat za naukę pobieranych przez podmiot szkolący.

§ 4

1. Pracownik podnoszący kwalifikacje zawodowe jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez Urząd na ten cel w wysokości proporcjonalnej do okresu zatrudnienia, jeżeli:

- 1) pracodawca rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z jego winy, w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych, lub po jego zakończeniu, w terminie określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 3 lata,
 - 2) w okresie określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 3 lata, pracownik rozwiąże stosunek pracy za wypowiedzeniem, z wyjątkiem wypowiedzenia umowy o pracę z powodu mobbingu,
 - 3) w okresie określonym w umowie, nie dłuższym jednak niż 3 lata, rozwiąże stosunek pracy bez wypowiedzenia z powodu nieprzeniesienia do innej pracy w związku z wydaniem orzeczenia lekarskiego stwierdzającego szkodliwy wpływ wykonywanej pracy na zdrowie pracownika, czy innego ciężkiego naruszenia podstawowych obowiązków wobec pracownika albo mobbingu- mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach.
2. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz może odstąpić od żądania zwrotu przyznanych świadczeń.

§ 5

1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych na wniosek pracownika następuje za zgodą Burmistrza po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika referatu.
2. Do wniosku powinno być dołączone zgłoszenie uczestnictwa oraz szczegółowa informacja o szkoleniu.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikowi do spraw kadr i płac.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Danuta Grychowska

Małgorzata Leśna
Małgorzata Leśna
radca prawny