

Załącznik do uchwały Nr XXV/156/12  
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo  
z dnia 28 listopada 2012r.

***Roczny program współpracy Gminy Czarniejewo z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3  
ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie  
na rok 2013***



5

## WSTĘP

Organizacje pozarządowe, obok sektora publicznego i prywatnego, są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, zrzeszają bowiem najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Podejmują cenne działania dla dobra mieszkańców oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu stanowią znakomite uzupełnienie działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Dla Samorządu Gminy Czarniejewo priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców Gminy, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

Rada Miasta i Gminy w Czarniejewie uznając ważność organizacji w realizacji zadań publicznych, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie oraz wspieranie organizacji w realizacji zadań na rzecz społeczności lokalnej.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Czarniejewo. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności, w sferze zadań publicznych gminy.
2. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
  - b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
  - c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2013,
  - d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta i Gminy Czarniejewo,
  - e) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo,
  - f) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Czarniejewie,
  - h) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Czarniejewo,
  - i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
  - j) **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Czarniejewo bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b-19h ustawy
3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

## II. CELE PROGRAMU:

### 1. Cel główny

Głównym celem Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### 2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Czarniejewo działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- g) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

## III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:
  - a) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
  - b) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
  - c) **suwerenności** – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
  - d) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
  - e) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
  - f) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

## IV. REALIZATORZY PROGRAMU

1. Ze strony Gminy Czarniejewo program realizuje:
  - a) Rada Miasta i Gminy – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowania gminy;
  - b) Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
  - c) wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem a organizacjami.

2. Ze strony organizacji przy realizacji programu współpracują organizacje działające na terenie Gminy Czerniejewo lub na rzecz jej mieszkańców:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

## **V. FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH:**

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
  - a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2013.
3. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie czy zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.
4. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2013r.
5. Burmistrz powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu.
6. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
7. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 6 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.
8. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
10. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
11. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.
12. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
  - c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
13. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
14. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

15. Organizacja pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.
16. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:
  - a) **działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:**
    - publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Urząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
    - przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
    - organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
    - przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
    - informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.
  - b) **organizacyjnej, realizowanej poprzez:**
    - prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
    - inicjowanie realizacji zadań publicznych,
    - podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
    - opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
    - zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.
  - c) **szkoleniowej, realizowanej poprzez:**
    - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
    - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
    - angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
  - d) **innych realizowanych poprzez:**
    - promocję działalności organizacji pozarządowych.

## **VI. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:**

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Na rok 2013 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

### **1.W sferze pomocy społecznej:**

#### **1.1 Wspieranie rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej**

- a) promocja pozytywnego wizerunku rodziny,
- b) aktywizowanie grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- c) imprezy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- d) promowanie równości szans w życiu społecznym grup zagrożonych marginalizacją.

#### **1.2 wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych**

- a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
- c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.

### **1.3. wspieranie rozwoju sektora pozarządowego**

- a) organizacja szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
- b) wspieranie inicjatyw lokalnych grup i organizacji młodzieżowych gminy,
- c) wspieranie działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności i wolontariatu wśród społeczeństwa.

### **2. W sferze ochrony i promocji zdrowia:**

- a) działania mające na celu pomoc osobom przewlekle chorym,
- b) organizacja imprez i przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia
- c) działania mające na celu poprawę stanu zdrowia mieszkańców gminy m.in. profilaktyka chorób układu krążenia, chorób nowotworowych, profilaktyka zdrowego trybu życia.

### **3. W sferze działań na rzecz osób niepełnosprawnych:**

- a) podejmowanie działań zmierzających do ograniczeń skutków niepełnosprawności,
- b) wyrównywanie i niwelowanie barier w komunikowaniu się,
- c) informowanie o ulgach i uprawnieniach osób niepełnosprawnych, oraz o zadaniach realizowanych przez instytucje pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych.

### **4. W sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz rozwijania przedsiębiorczości:**

- a) opracowanie i wdrażanie metod wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych i członków ich rodzin (organizowanie szkoleń, wsparcie psychologiczne, tworzenie grup samopomocy),
- b) przełamywanie barier i stereotypów myślenia wśród potencjalnych pracodawców rekrutujących i zatrudniających osoby niepełnosprawne (zmiana sposobu myślenia i nastawienia pracodawców),
- c) poradnictwo zawodowe dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz promocja zatrudnienia i samozatrudnienia bezrobotnych i osób niepełnosprawnych,
- d) przeprowadzenie badań i ekspertyz ustalających specyficzne potrzeby osób niepełnosprawnych celem przystosowania ich do zatrudnienia na otwartym rynku pracy,
- e) rozwijanie aktywnych postaw zachowań wśród osób bezrobotnych na rynku pracy celem wprowadzenia lub ponownego wejścia na rynek pracy- propagowanie aktywnych metod pozyskiwania zatrudnienia,
- f) wsparcie zrównoważonego rozwoju gospodarczego poprzez przyciąganie nowych inwestorów, promowanie innowacji oraz wytwarzanie sprzyjającego klimatu.

### **5. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**

- a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- b) wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej gminny w zakresie rozwoju kultury,
- c) promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
- d) kultywowanie wielkopolskich tradycji ludowych,
- e) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych,

## **6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:**

- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
- b) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- c) organizacja, uczestnictwo w imprezach sportowych,
- d) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,
- e) pokrycie kosztów związanych ze szkoleniami sportowymi, wspieranie rozgrywek ligowych.

## **7. Krajoznawstwo i turystyka:**

- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- c) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

## **8. Nauka i edukacja:**

- a) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
- c) wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- d) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

## **9. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:**

- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- c) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.

## **VII.OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2013 rok obowiązuje od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2013r.

## **VIII.WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Na realizację programu w projekcie budżetu Gminy Czerniejewo na rok 2013 zaplanowano kwotę: 91.000 zł.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w roku 2013 określi Rada Miasta i Gminy Czerniejewo w uchwale ustalającej budżet Gminy Czerniejewo na rok 2013.

## **IX.SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU**

1. Gmina Czerniejewo prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - b) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,

- c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:
  - a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
  - c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.
3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:
  - a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
  - b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
  - c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
  - d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
  - e) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
  - f) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.
4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy.

Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

## **X.SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Programu został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i terminy konsultacji programu.
2. Prace nad przygotowaniem programu określiły terminy dotyczące:
  - a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
  - b) przygotowania przez właściwe merytorycznie osoby propozycji do projektu programu,
  - c) opracowanie projektu programu,
  - d) skierowanie projektu programu do konsultacji,
  - e) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
  - f) przedłożenie projektu programu na posiedzenie Komisji Wspólnej Rady Miasta i Gminy i skierowanie pod obrady sesji Rady.
3. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy [www.czerniejewo.com.pl](http://www.czerniejewo.com.pl),

## **XI.KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:**

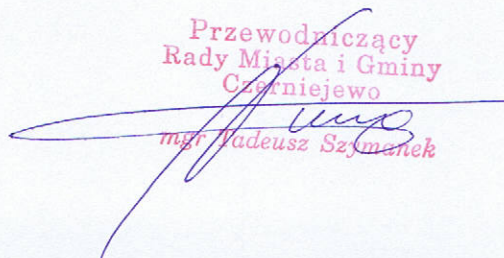
Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.



## XII.POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.
2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.

Przewodniczący  
Rady Miasta i Gminy  
Czarniejewo  
  
mgr Tadeusz Szymanek