



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
ROE.042.1.4. 2016.DW Czarniejewo, 28 grudnia 2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 28 grudnia 2016 r.

W związku z realizacją projektu pn. „Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czarniejewo” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020; Oś priorytetowa 8: Edukacja, Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej; Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna Gmina Czarniejewo zwraca się z zapytaniem ofertowym

1. Zamawiający

Gmina Czarniejewo
NIP 784 – 229 – 97 – 24
REGON 631259525
Siedziba: Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo, ul. Poznańska 8, 62-250 Czarniejewo
NIP Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo 784 – 18 – 79 – 129
REGON Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo 000528008
Godziny urzędowania: poniedziałek: 8:00 – 16:00, wtorek – piątek – 7:00 – 15:00
strona internetowa: www.czarniejewo.com.pl
e- mail: urząd@czarniejewo.pl
tel. 61 429 13 10, fax. 61 429 13 49

2. Przedmiot zamówienia:

2.1.1 Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna obejmująca przeprowadzenie zajęć w ramach projektu . „Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czarniejewo”

Usługa będzie realizowana w Przedszkolu Samorządowym w Żydowie, ul. Kościuszki 34, 62 -241 Żydowo w następującej specjalności:

Gimnastyka korekcyjna

Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi edukacyjne objęte projektem według harmonogramu ustalonego w porozumieniu z dyrektorem przedszkola. Godzina zajęć specjalistycznych trwa 60 minut (§ 14 ust.1 Rozporządzenia MEN z 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach – Dz. U. z 2013 r. poz. 532). Czas zajęć dla dzieci 3 i 4.letnich należy dostosować zgodnie z § 6 ust.3 pkt 1 załącznika nr 1 do Rozporządzenia MEN z 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola i publicznych szkół - Dz.U z 2001 Nr 61 poz. 624).

2.1.2. Opis przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) : 80110000-8 Usługi szkolnictwa przedszkolnego

2.1.3. Do obowiązków prowadzącego będzie należało m.in.:

a) prowadzenie zajęć z dziećmi 3. i 4. letnimi nowoprzyjętymi w roku szkolnym 2016/2017 do Przedszkola Samorządowego w Żydowie zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami. Zajęcia będą odbywać się poza bezpłatnym czasem funkcjonowania przedszkola zgodnie z art. 6 ust.1 pkt 2

ustawy o systemie oświaty (poza 5 godzinami) - realizacja zajęć do 30 czerwca 2017 r.

b) dokumentowanie zajęć pozalekcyjnych (dzienniki zajęć, miesięczne karty pracy, ponadto opracowany autorski program zajęć)

c) sporządzanie sprawozdań, analiz, ankiet dot. realizowanych zajęć, współpraca z dyrektorem przedszkola , koordynatorem projektu

d) opracowanie w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy programu i planu pracy zajęć dodatkowych zgodnie z harmonogramem i przedstawienia do akceptacji dyrektorowi przedszkola i koordynatorowi projektu

Zakres zadań i odpowiedzialności:

- > prowadzenie zajęć w grupach w ramach projektu
- > tworzenie programu zajęć specjalistycznych, wg wybranych rodzajów zadań
- > współpraca z koordynatorem projektu, dyrektorem przedszkola
- > prowadzenie konsultacji z rodzicami uczestników
- > wykonywanie zadań zleconych przez koordynatora na rzecz projektu w szczególności związanego z monitorowaniem i ewaluacją, sprawozdaniem oraz promocją zajęć

Ze względu na specyfikę zamówienia konieczne jest prowadzenie zajęć z dziećmi na terenie placówki poza bezpłatnym czasem funkcjonowania przedszkola zgodnie z art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty wg harmonogramu opracowanego po uzgodnieniu z dyrektorem przedszkola i koordynatorem projektu. Ponadto zajęcia mają być prowadzone w oparciu o autorskie programy uwzględniające przeprowadzoną diagnozę potrzeb uczestników projektu

2.2 Szczegóły zamówienia:

nazwa zadania	ilość godzin dla każdej części	opis zadania i produktów które będą wytworzone w ramach jego realizacji
Gimnastyka korekcyjna	80 godzin	Realizacja 80 godzin zajęć ruchowych z elementami gimnastyki korekcyjnej w formie gier i zabaw ruchowych. Celem zajęć jest korygowanie zaobserwowanych wad oraz uczenie dziecka nowych umiejętności ruchowych, wyrabiania siły, wytrzymałości, koordynacji ruchowej, szybkości oraz myślenia przyczynowo – skutkowego.

Liczba uczestników w zajęciach ma być zgodna z zaleceniami zawartymi w Rozporządzeniu MEN z 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach – Dz. U. z 2013 r. poz. 532)

2.3 Dodatkowe informacje

2.3.1 Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian ujęte są we wzorze umowy załączonym do zapytania ofertowego.

2.3.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówienia uzupełniającego.

2.3.3 Zajęcia odbywać się będą w Przedszkolu Samorządowym w Żydowie, ul. T. Kościuszki 34, 62 – 241 Żydowo

3. Warunki udziału w postępowaniu

- Akceptacja wszystkich warunków opisanych w pkt. 2 (ocena na podstawie oferty)
- Posiadanie wiedzy i doświadczenia z zakresu zajęć specjalistycznych, na które składana jest oferta (ocena na podstawie opisu w ofercie, CV, przedstawionych kserokopii dyplomów oraz oświadczeń).
- Zgoda wykonawcy na wgląd przez Zamawiającego lub przez wszystkie organy kontrolujące Projekt (ocena na podstawie oświadczenia) w dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia

3.1.1 Wymagania i umiejętności niezbędne, związane ze stanowiskiem prowadzącego zajęcia specjalistyczne

- ✓ pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- ✓ wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym zgodne ze specyfiką prowadzonych zajęć
- ✓ kwalifikacje do prowadzenia zajęć specjalistycznych
- ✓ doświadczenie zawodowe w pracy dydaktyczno-wychowawczej z dziećmi w wieku przedszkolnym lub wczesnoszkolnym
- ✓ dyspozycyjność/gotowość do prowadzenia zajęć poza bezpłatnym czasem funkcjonowania przedszkola zgodnie z art. 6 ust.1 pkt 2 ustawy o systemie oświaty.
- ✓ oświadczenie, iż łączne zaangażowanie realizatora zajęć w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów) nie przekracza 276 godzin miesięcznie.

3.1.2. Wykonawca zadania musi spełniać wymogi dotyczące wykształcenia określone w ROZPORZĄDZENIU MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r. poz. 1264).

4. Kryteria oceny:

Cena brutto za 1 godz. zajęć edukacyjnych.

Kryterium oceny ofert - wybór dokonany zostanie na podstawie kryterium najniższej ceny: najniższa cena - 100%

Kryterium stanowi kryterium mierzalne, będzie oceniane w skali od 0 do 100 pkt, obliczane jako:

$$C = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która w wyniku wyliczenia uzyska największą liczbę punktów.

- Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

- Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

5. Opis sposobu przygotowania oferty

Wykonawca powinien sporządzić ofertę w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta musi zawierać:

- 1) Nazwę wykonawcy lub Imię i nazwisko Wykonawcy
- 2) Adres lub siedzibę, numer telefonu,
- 3) Cenę oferty brutto
- 4) Termin związania ofertą: 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy
- 6) Załączniki do oferty stanowią:
 - o dokumentacja wiedzy i doświadczenia osoby bezpośrednio realizującej zajęcia edukacyjne (CV, kopie zaświadczeń potwierdzających wykształcenie - Kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych, kursów kwalifikacyjnych oraz innych świadectw lub zaświadczeń wskazujących na kwalifikacje kandydata na dane stanowisko - i doświadczenie, oraz oświadczenia zgodne z wzorami stanowiącymi załączniki do niniejszego zapytania ofertowego),
 - o oświadczenie o zgodzie wykonawcy na wgląd w dokumentację dotyczącą przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego lub przez wszystkie organy kontrolujące Projekt (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego)
 - o podpisana klauzula o treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922)
 - o oświadczenie, iż łączne zaangażowanie realizatora zajęć w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów) nie przekracza 276 godzin miesięcznie.
 - o oświadczenie dot. pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
 - o oświadczenie o braku powiązań

6. Termin i miejsce składania ofert

6.1 Oferty należy składać w terminie do dnia **05 stycznia 2017r. do godz. 13:00**

6.2 Oferty można składać:

w **Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo, ul. Poznańska 8 – biuro obsługi bezpośrednio w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej „Oferta na przeprowadzenie zajęć w ramach projektu - „Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czarniejewo” oraz „Nie otwierać przed 05.01.2017r. godz. 13:00. Opakowanie zawierające ofertę powinno zawierać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy. Publiczne otwarcie złożonych ofert będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego **05.01.2017 r. godz. 13:30****

6.3 Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane oraz nie będą otwierane i mogą zostać odebrane z siedziby Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty rozstrzygnięcia zapytania ofertowego. Po tym terminie oferty nie otwarte zostaną zniszczone.

6.4 Dodatkowych informacji udziela:

Dorota Wilczyńska – tel 61 429 13 35 e-mail d_wilczynska@czarniejewo.pl

Sławomir Piechnik tel. 61 429 13 24 e-mail s_piechnik@czarniejewo.pl

Zamawiający udziela wyjaśnień i odpowiedzi dot. przedmiotu zapytania w formie pisemnej oraz wymaga aby ewentualne zapytanie były kierowane w tejże formie.

7. Wybór oferty

7.1 Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego nastąpi do 7 dni od daty składania ofert określonej w punkcie 6.1

7.2 W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jednego wykonawcę Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów przedstawionych w punkcie czwartym.

7.3 Na podstawie uzyskanej punktacji przez poszczególne oferty zostaną ustalone najkorzystniejsze oferty.

7.4 W przypadku kiedy najniższa cena przekroczy wartość założoną przez Zamawiającego w budżecie projektu zamawiający unieważni zamówienie w części lub w całości.

7.5 W przypadku gdy Wykonawca przedstawi rażąco niską cenę, oferta zostanie uznana za nieważną. Rażąco niska cena to cena nieadekwatnie zaniżona w stosunku do warunków rynkowych.

7.6 Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wybranemu wykonawcy bezzwłocznie po dokonaniu wyboru i zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Załączniki

1. Wzór oferty
2. Wzór oświadczenia wykonawcy o wyrażeniu zgody na wgląd w dokumentację
3. Wzór oświadczenia dot. pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
4. Kwestionariusz osobowy
5. Wzór oświadczenia o łącznym zaangażowaniu realizatora zajęć w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów)
6. Wzór oświadczenia o braku powiązań
7. Wzór umowy

Czerniejewo, 28 grudnia 2016r.

Z up. Burmistrza

Grażyna Kulpińska
Z up. Burmistrza

.....
podpis zamawiającego



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZALĄCZNIK NR 1
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

Formularz oferty

1. Dane wykonawcy*

- Osoba fizyczna
 Osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą
 Firma

* Zaznaczyć właściwe

Pełna nazwa/Imię i nazwisko:

Adres:

Numer telefonu/ faxu:

Adres e-mail:

NIP:

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do zawarcia umowy
.....

2. Cena oferty:

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.

Oświadczam, że usługę edukacyjną opisaną w zapytaniu ofertowym wykonam na warunkach zgodnych z treścią przedstawionego zapytania ofertowego przy zastosowaniu niżej wymienionych warunków cenowych:

Cena brutto za 1 godzinę zajęć edukacyjnych:

Wskazana cena brutto jest ceną ryczałtową i uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia wraz z obowiązującym podatkiem VAT (w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą) lub z obowiązującymi pochodnymi od wynagrodzenia (w przypadku osób fizycznych, z którymi zostanie zawarta umowa zlecenie). Cena za 1 godz. zajęć edukacyjnych uwzględnia wszystkie koszty związane z ich przeprowadzeniem (nocleg, wyżywienie, dojazd, przygotowanie materiałów itp.)

3. Szczegółowy opis oferowanej usługi:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia w ramach:

.....
.....
.....

(nazwa zadania, liczba godzin)

OŚWIADCZAM, że zapoznałem/am się z ogłoszeniem naboru ofert na prowadzenie zajęć edukacyjnych :

.....
.....w roku szkolnym 2016/2017

OŚWIADCZAM, iż uzyskałem/am wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.

DEKLARUJĘ, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i rzetelne.

UWAŻAM się za związanego/ną niniejszą ofertą przez okres 30 dni wraz z dniem upływu terminu składania ofert.

4. Krótki opis doświadczenia osoby bezpośrednio realizującej zamówienie w prowadzeniu zajęć wskazanych w ofercie

	Krótki opis (maksymalnie 1000 znaków)
Doświadczenie w prowadzeniu zajęć	

5. Spis załączników (numerowany spis załączników wraz z tytułami)

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
miejsowość	data	podpis wykonawcy
.....	
pieczęć wykonawcy *		podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922)

.....
data i podpis wykonawcy

* w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub firmę



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAŁĄCZNIK NR 2
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

Oświadczam iż,

w związku z realizacją przedmiotu zamówienia **ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia 28 grudnia 2016 r.** obejmującego świadczenie usług edukacyjnych związku z realizacją projektu „Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czarniejewo” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020; Oś priorytetowa 8: Edukacja, działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej; Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna, wyrażam nieodwołalnie zgodę na wgląd w dokumentację dotyczącą wyżej wymienionego zamówienia przez Gminę Czarniejewo oraz organy kontrolujące projekt.

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy*

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub firmę



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAŁĄCZNIK NR 3
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

z dnia 28 grudnia 2016 r.

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a
zamieszkały/a
legitymujący/a się dowodem osobistym seria Nr
wydanym przez
świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 §1 Kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.

.....
miejscość

.....
data

.....
podpis wykonawcy

.....
pieczęć wykonawcy*

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

* w przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub firmę



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAŁĄCZNIK NR 4
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO
z dnia 28 grudnia 2016 r.
KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**

Nazwisko

Nazwisko rodowe

Imiona: 1 2

Nr PESEL

Obywatelstwo

Imię ojca

Imię matki

Data i miejsce urodzenia

Miejsce zameldowania/zamieszkania:

.....
.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....
.....

Nr telefonu E-mail

Nazwa banku

.....

Nr rachunku bankowego

.....

1. 1. Oświadczam, że jestem zatrudniona/-y na umowę o pracę:

TAK/NIE* na czas nieokreślony/określony*

Nazwa zakładu pracy

2. Oświadczam, że moje wynagrodzenie z tytułu zatrudnienia u innego pracodawcy przekracza wynagrodzenie minimalne i jest objęte składkami na ubezpieczenia społeczne: TAK/NIE*

3. Oświadczam, że jestem uczniem/studentem do 26 roku życia: TAK/NIE*

4. Oświadczam, że mam ustalone prawo do emerytury, renty: TAK/NIE*

5. Oświadczam, że przystępuję dobrowolnie do ubezpieczenia chorobowego TAK/NIE*

6. Oświadczam, że przystępuję dobrowolnie do ubezpieczenia emerytalno – rentowego
TAK/NIE*

7. Oświadczam, że praca będzie wykonywana na terenie Gminy Czerniejewo
TAK/NIE*

8. Oddział Narodowego Funduszu Zdrowia
(podać nazwę)

Oświadczam, że dane zawarte są zgodne ze stanem faktycznym oraz dowodem osobistym
seria numer wydanym przez

.....
Miejscowość i data

.....
podpis Zleceniobiorcy

*niepotrzebne skreślić



ZAŁĄCZNIK NR 5 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

z dnia 28 grudnia 2016 r.

OŚWIADCZENIE

osoby zaangażowanej w realizację projektu pn. „Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czarniejewo” w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020; Oś priorytetowa 8: Edukacja, działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównywanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej; Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna, , **niniejszym oświadczam, że:**

TAK NIE

- jestem zaangażowany/na w realizację projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów)
- jestem zatrudniony/a w instytucji uczestniczącej w realizacji w/w projektów(nazwa instytucji) do moich obowiązków należy:....., w związku z tym, nie zachodzi konflikt interesów ani podwójne finansowanie.
- nie jestem zaangażowany/a, jako personel projektu w projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów)
- jestem zaangażowany/a, jako personel projektu, w projektach finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów), w związku z powyższym przedstawiam informacje o moim zaangażowaniu w innych projektach:
np.
1. Nazwa projektu A Program..... zaangażowanie ½ etatu: pon-pt 8-12
 2. Nazwa projektu B Program.....zaangażowanie umowa - zlecenie 80h/m-c pon-pt 13-17
 3. Nazwa projekt C program zaangażowanie umowa o dzieło sob-nd 9-18
- jest to moja pierwsza umowa jako personel projektu finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów)
- jest to moja umowa jako personel projektu finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów)

Niniejszym oświadczam, iż moje zaangażowanie w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł (w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów) nie przekracza 276 godzin miesięcznie

Powyższe informacje są prawdziwe, kompletne, rzetelne oraz zostały przekazane zgodnie z moją najlepszą wiedzą i przy zachowaniu należytej staranności.

.....
Data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**ZAŁĄCZNIK NR 6
DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

z dnia 28 grudnia 2016.

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Oświadczam, że nie jestem powiązana/y osobowo lub kapitałowo¹ z Zamawiającym

..... miejsowość data podpis wykonawcy
..... pieczęć wykonawcy ²	 podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

¹) Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

²) W przypadku osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą lub firmę

dyrektora przedszkola i koordynatora projektu (do 5 dni od dnia podpisania umowy), który winien zawierać: cele, zakres, treści z rozbiciem na poszczególne jednostki lekcyjne ilościowo odpowiadające rodzajowi i grupie/grupom zajęć określonych w ofercie oraz rezultaty, jakie będą osiągnięte w trakcie realizacji. Plan powinien odpowiadać założeniom projektowym wskazanym w specyfikacji oraz odpowiadać na potrzeby dzieci zrekrutowanych do określonych zajęć, na które została złożona oferta .

2. Przeprowadzenie zajęć dodatkowych w liczbie określonej w umowie z dołożeniem wszelkich starań w celu osiągnięcia określonych rezultatów zapisanych w planie zajęć.

3. Prowadzenie dokumentacji merytorycznej, m.in. dzienniki zajęć, listy obecności, kwestionariusze, ankiety, arkusze obserwacji oraz na prośbę koordynatora projektu lub dyrektora przedszkola złożenie przedmiotowej dokumentacji w biurze projektowym w określonym terminie,

4. Dostarczenie comiesięcznych kart pracy, zgodnych z zapisami dzienników, list obecności i informacji miesięcznej z realizacji projektu (nie później niż do 3 dni roboczych po upływie miesiąca).- zał. nr 2,3,4 do umowy, ankiety ewaluacyjnej ucznia – zał. nr 5

Wypełnianie w miarę potrzeb okresowych/końcowych sprawozdań, analizowanie osiągniętych wyników

5. Ustalenie harmonogramu zajęć – zał. nr 6 do umowy (w porozumieniu z dyrektorem przedszkola) podlegającego ocenie i zatwierdzeniu przez dyrektora przedszkola i koordynatora projektu (w przypadku wprowadzenia jakichkolwiek zmian w harmonogramie niezwłoczne poinformowanie dyrektora przedszkola i koordynatora projektu o zaistniałej zmianie).

6. Korzystanie w procesie nauczania z metod dostosowanych do potrzeb, możliwości dzieci oraz rodzaju zajęć

7. Współpraca przy promocji i monitoringu projektu w tym informowanie rodziców

8. Inne czynności zlecone przez koordynatora projektu związane ściśle z prowadzeniem zajęć, a wyniki w trakcie realizacji projektu.

9. Czas trwania jednej godziny zajęć oraz liczebność grup mają być zgodne z zapisami

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług prowadzenia zajęć dodatkowych w terminach i godzinach ustalonych w harmonogramie, o którym mowa w § 1 pkt 5. Liczba uczestników w poszczególnych zajęciach ma być zgodna z zaleceniami zawartymi w Rozporządzeniu MEN z 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach – Dz. U. z 2013 r. poz. 532)

Zadanie p.n.:

Liczba godzin:

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do stawienia się w miejscu realizacji zajęć (ustalonym z dyrektorem przedszkola i koordynatorem projektu)

2. W przypadku nieusprawiedliwionego niestawienia się w miejscu realizacji zajęć Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną w wysokości 100,00zł (słownie: sto złotych) za każde niezrealizowane w ustalonym terminie zajęcia.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z faktury/rachunku.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia zawarcia umowy do dnia

§ 5

1. Za wykonanie czynności określonych w § 1 i 2 umowy stawka godzinowa wynosi:

2. Za wykonanie czynności określonych w pkt. 1 Wykonawca otrzyma ogółem wynagrodzenie brutto w wysokościzł (słownie:).

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi nie rzadziej niż raz na kwartał, po przedłożeniu przez Wykonawcę rachunku w miarę posiadanych środków na rachunku projektu (w przypadku opóźnień w otrzymywaniu środków na realizację projektu wypłata wynagrodzeń nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu środków). Zapłata dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Niniejsza umowa może być wypowiedziana w czasie jej trwania przez strony w formie pisemnej z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W przypadku nienależytego świadczenia usług bądź naruszania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian do umowy w następujących przypadkach:
 - 1) przedłużenia lub skrócenia terminu obowiązywania umowy,
 - 2) zmian podwykonawców oraz zakresu usług im powierzonych,
 - 3) gdy zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wartości wynagrodzenia umownego – wielkość zmiany w przypadku podwyżki lub obniżki strony przyszłej umowy ponoszą odpowiednio,
 - 4) zmiana osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na inne osoby pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniać wymagania (warunki) opisane dla tej osoby w zapytaniu ofertowym,
 - 5) konieczność aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w umowie, za porozumieniem stron, wyrażonym na piśmie pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia faktycznego w formie aneksu.
2. Sprawy sporne, wynikłe z zastosowania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wynikające z warunków realizacji projektu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla obu stron umowy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

załącznik nr 3 do umowy

Lista obecności

Przedszkole Samorządowe w

Nazwa zadania:

Prowadzący zajęcia:

.....
(miesiąc) (rok)

Lp.	imię i nazwisko dziecka	daty prowadzenia zajęć

x – obecny
- - nieobecny

.....
(podpis osoby prowadzącej zajęcia)



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

załącznik nr 4 do umowy

**INFORMACJA MIESIĘCZNA
Z REALIZACJI PROJEKTU**

„Przedszkole dla każdego dziecka – zwiększenie szans edukacyjnych dla dzieci w wieku przedszkolnym w Gminie Czerniejewo”
Przedszkole Samorządowe w Żydowie

.....
(nazwa zadania)

.....
(dzień od -do, miesiąc, rok)

.....
(imię i nazwisko prowadzącego)

planowana liczba godzin	liczba zrealizowanych godzin	liczba nie zrealizowanych godzin	średnia dzienna liczba uczestniczących w zajęciach (w zaokrągleniu do całości)	miesięczna liczba uczestniczących w zajęciach

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis prowadzącego zajęcia)



załącznik nr 5 do umowy

ANKIETA EWALUACYJNA DZIECKA
Dotyczy: UDZIAŁU W ZAJĘCIACH DODATKOWYCH

Przedszkole Samorządowe w

Typ zajęć:

Osoba prowadząca zajęcia i sporządzająca ankietę:

Dane szczegółowe dziecka:

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia: PESEL:

I. Przeprowadzona diagnoza dziecka pozwoliła sformułować następujące wnioski:

.....
.....
.....
.....

oraz zalecenia dotyczące udziału w zajęciach:

.....
.....
.....

II. Udział dziecka w zajęciach pozwolił na: (oceny dziecka należy dokonać w połowie i na zakończenie realizacji zajęć)

.....
.....
.....
.....

.....
podpis osoby sporządzającej ankietę



załącznik nr 6 do umowy

HARMONOGRAM ZAJĘĆ – Przedszkole Samorządowe w

nazwa zadania

prowadzący zajęcia -

ogólna liczba godzin

Harmonogram na cały okres realizacji należy przedstawić w formie tabeli wg poniższego wzoru:

.....		
(miesiąc)		(rok)
dzień	godziny od – do	razem liczba godzin