

Załącznik do Zarządzenia Nr 83/2017
Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo
z dnia 5 października 2017 r.

Regulamin Konkursu na projekt logo Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie

§ 1. ORGANIZATOR I PRZEDMIOT KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu jest Urząd Miasta i Gminy Czerniejewo Referat Spraw Obywatelskich i Promocji Gminy, zwany dalej „Organizatorem”.

2. Celem Konkursu jest uzyskanie oryginalnego projektu logo, który będzie wykorzystywany do identyfikacji wizualnej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie, dalej zwanej „GKRPA”, w materiałach informacyjnych, reklamowych, promocyjnych i popularyzatorskich, m.in. serwisy internetowe, plakaty, foldery, prezentacje oraz na innych materiałach.

3. Logo jako element identyfikacji wizualnej umieszczony będzie w szczególności na:

- 1) plakatach, ulotkach,
- 2) ogłoszeniach prasowych,
- 3) gadżetach okolicznościowych,
- 4) nośnikach elektronicznych i internetowych

§ 2. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

1. Prace konkursowe wraz z wypełnioną kartą zgłoszeniową należy dostarczyć w zaklejonej kopercie w terminie do 30 listopada 2017 r. do godz. 15:00 w Biurze ds. Obsługi Interesantów Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo przy ul. Poznańskiej 8, parter, z dopiskiem na kopercie: Konkurs na projekt logo „GKRPA”.

2. Prace konkursowe można składać osobiście, przesyłką kurierską lub za pośrednictwem poczty (decyduje data i godzina wpływu do Urzędu).

3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne opóźnienia i uszkodzenia projektów powstałe w trakcie przesyłki.

4. Złożenie projektu wraz z prawidłowo wypełnioną i podpisaną Kartą zgłoszeniową oznacza przystąpienie do Konkursu w charakterze Uczestnika Konkursu.

5. Prace konkursowe niespełniające wymagań, o których mowa w niniejszym Regulaminie lub nadesłane po upływie terminu, o którym mowa w ust 1, nie będą podlegały ocenie Komisji konkursowej i można je odebrać osobiście do 29 grudnia 2017 r.

6. Prace konkursowe nieodebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

§ 3. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Konkurs przeznaczony jest dla osób, które:

- 1) zapoznały się i akceptują niniejszy Regulamin,
- 2) złożyły poprawnie wypełnioną Kartę zgłoszeniową, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, lub w przypadku osoby niepełnoletniej – załącznik nr 2,
- 3) złożyły projekt logo „GKRPA” (projekt znaku graficznego).

2. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora oraz członkowie komisji konkursowej.

3. Wyłonione podczas Konkursu logo staje się własnością Organizatora Konkursu, który może je w dowolny sposób wykorzystać oraz odstępować na rzecz realizatorów Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie

4. Organizator Konkursu nie ponosi żadnych kosztów związanych z wykonaniem projektów, użytymi do ich wykonania materiałami oraz doręczeniem ich do siedziby Organizatora.

5. Każdy Uczestnik Konkursu może zgłosić 1 projekt graficzny logo.

§ 4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE LOGO

Logo do "GKRPA" powinno być:

- 1) oryginalne i nowoczesne,
- 2) uwzględniające zagadnienia dotyczące profilaktyki uzależnień, oddające charakter działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 3) funkcjonalne, tj. łatwe do wykorzystania w różnych formatach,
- 4) czytelne, zarówno w małym, jak i dużym formacie.

§ 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRACY KONKURSOWEJ

1. Projekt logo należy opracować w dwóch wariantach:

- 1) w pełnym kolorze, zawierającym nazwę „Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie”,
- 2) w kolorze czarno-białym, zawierającym nazwę „Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie”.

2. Projekt logo należy składać w następujących formatach:

- 1) wydruk na papierze formatu A4, opisany z tyłu z podaniem imienia i nazwiska, numeru PESEL, nr telefonu lub adresu mailowego Uczestnika Konkursu,
- 2) na nośniku elektronicznym, na płycie CD lub DVD zapisanych w formatach: JPG (bez blokad) o rozdzielczości min. 300 dpi, dopuszczającym możliwość zmiany skali bez straty jakości.
3. Nadesłane i złożone prace konkursowe wraz z innymi dokumentami można odebrać osobiście w terminie 7 dni po rozstrzygnięciu Konkursu, z wyłączeniem pracy zwycięzcy Konkursu.

4. Prace konkursowe nieodebrane w ww. terminie zostaną zniszczone.

§ 6. OCENA I ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Nad przebiegiem konkursu czuwać będzie Komisja konkursowa powołana przez Organizatora.
2. Komisja konkursowa oceni dostarczone prace i dokona wyboru najlepszej pracy.
3. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w terminie 7 dni od zakończenia naboru prac konkursowych.
4. O wyborze projektu decydują wartości artystyczne, graficzne i użytkowe, a więc m.in. pomysł, komunikatywność, czytelność, oryginalność, łatwość zapamiętania i rozpoznania oraz możliwość edycji w różnych zastosowaniach ekspozycyjnych.

5. Organizator zastrzega sobie prawo do zakończenia Konkursu bez wybrania najlepszej pracy, bez podania przyczyny, bez przyznania nagrody głównej.

6. Wyniki Konkursu zostaną podane do wiadomości i zamieszczone na stronie internetowej Organizatora po rozstrzygnięciu Konkursu.

7. Wyniki Konkursu są ostateczne. Organizator będzie uprawniony do anulowania wyników Konkursu w przypadku powzięcia informacji, że nagrodzony projekt narusza warunki niniejszego Regulaminu.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Komisja anuluje wynik Konkursu i dokona ponownej oceny nadesłanych projektów oraz wyboru zwycięskiej pracy spośród projektów nadesłanych w tej edycji

Konkursu.

§ 7. NAGRODY

1. Zwycięzca Konkursu otrzyma nagrodę rzeczową – tablet o wartości 500,00 zł (słownie: pięćset 00/100 złotych), ufundowany przez Gminna Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czerniejewie.

2. Nagroda zostanie przekazana wyłonionemu zwycięzcy pod warunkiem podpisania umowy i oświadczenia o przeniesieniu na Organizatora autorskich praw majątkowych do zwycięskiego logo.

3. Laureaci trzech pierwszych miejsc otrzymają okolicznościowe dyplomy.

§ 8. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez Uczestników Konkursu jest Organizator. Dane osobowe Uczestników Konkursu będą przetwarzane wyłącznie w celu prawidłowego przeprowadzenia Konkursu.

2. Przekazanie przez Uczestników Konkursu danych osobowych Organizatorowi ma charakter dobrowolny.

Uczestnikom Konkursu przysługuje prawo wglądu do swoich danych oraz możliwość ich poprawiania.

§ 9. PRAWO WŁASNOŚCI I PRAWO WYKORZYSTANIA LOGO

1. Uczestnik Konkursu ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne naruszenie praw autorskich osób trzecich w zgłoszonym przez siebie projekcie. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku, gdy osoba trzecia będzie sobie rościć prawa do nadesłanego przez Uczestnika projektu znaku graficznego.

W razie zgłoszenia takich roszczeń Uczestnik Konkursu będzie zobowiązany zwolnić Organizatora ze wszelkiej odpowiedzialności, a nadto będzie zobowiązany pokryć wszelkie poniesione przez niego koszty, w tym zwrócić przekazaną nagrodę. W przypadku uczestnika niepełnoletniego wskazaną powyżej odpowiedzialność ponosi jego przedstawiciel ustawowy, który podpisał kartę zgłoszenia.

2. Uczestnik Konkursu wyraża zgodę na podanie swojego imienia i nazwiska oraz publikację nadesłanego w Konkursie projektu znaku graficznego.

3. Uczestnik Konkursu składa oświadczenie, że jest autorem nadesłanego przez siebie projektu logo i nie narusza praw osób trzecich oraz przenosi autorskie prawa majątkowe do zgłoszonego projektu logo (Załącznik nr 3/4), z prawem do nieograniczonego korzystania w kraju i za granicą, na następujących polach eksploatacji:

- 1) wyłączne używanie i wykorzystanie logo we wszelkiej działalności promocyjnej, informacyjnej, reklamowej i edukacyjnej prowadzonej przez Organizatora i podmioty przez niego wskazane,
- 2) wielokrotne wydawanie, zapisywanie na nośnikach elektronicznych, rozpowszechnianie, przetwarzanie i utrwalanie logo wszelkimi technikami plastycznymi, fotograficznymi, graficznymi, drukarskimi, informatycznymi, wizualnymi, cyfrowymi, multimedialnymi, audiowizualnymi,
- 3) publiczne wystawianie i wyświetlanie logo na wszelkich konferencjach, spotkaniach, warsztatach, debatach, imprezach, szkoleniach, kursach, realizowanych w ramach programu przez Organizatora i współpracujące podmioty,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera i umieszczenie logo w Internecie, rozpowszechnianie we wszelkiego rodzaju sieciach, a także wszelkie publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
- 5) odtwarzanie, wyświetlanie, nadawanie i reemitowanie za pomocą wizji, wszelkimi technikami odtworzeń, nadań i reemisji,
- 6) wprowadzanie do wydawania i rozpowszechniania wszelkich materiałów, promocyjnych, informacyjnych, wydawniczych i innych z wykorzystaniem logo,
- 7) przeniesienia na Organizatora wyłącznego prawa do wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz prawo własności wszystkich egzemplarzy,
- 8) wyrażenia nieodwołalnej zgody na rozpowszechnianie znaku graficznego bez wskazywania imienia i nazwiska autora oraz do decydowania o jego publicznym udostępnieniu, a także do ingerowania w integralność i dokonywanie zmian w znaku graficznym.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie prac do Konkursu jest równoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu i oświadczeniem, że prace zgłoszone na Konkurs zostały wykonane osobiście i nie naruszają praw osób trzecich.

2. Aktualna treść niniejszego Regulaminu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w Konkursie w przypadku naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.

4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za problemy związane z brakiem możliwości skontaktowania się ze zwycięzcą Konkursu.

5. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, a w szczególności kodeksu cywilnego.

7. We wszystkich kwestiach spornych decyzje podejmuje Komisja konkursowa.

8. Dodatkowe informacje na temat Konkursu można uzyskać:

1) w Biurze ds. Obsługi Bura Rady – Kamilla Staniszewska, tel.(61) 429 13 34; k_staniszewska@wp.pl

2) na stronie internetowej www.czerniejewo.pl

BURMISTRZ

Tadeusz Szymanek