

**ZARZĄDZENIE NR 42/2021**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO**

z dnia 12 lipca 2021 r.

**w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czerniejewo w formie świadczenia rzeczowego**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** W celu ułatwienia dłużnikom spłaty zaległości z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy, przyjmuje się możliwość spłaty zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego na rzecz Gminy Czerniejewo.

2. Świadczenie rzeczowe, o którym mowa w ust. 1, jest formą zapłaty zaległego czynszu.

3. Szczegółowe zasady odpracowania zadłużenia określa „Program pomocy w spłacie zadłużenia z tytułu korzystania z lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czerniejewo”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2. 1.** W celu skorzystania z możliwości odpracowania zadłużenia dłużnicy powinni składać do Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo wnioski, wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Dłużnicy przystępować będą do odpracowania zadłużenia na podstawie zawartego porozumienia. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

3. Rozliczenie następować będzie na podstawie miesięcznego rozliczenia. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

4. Przedmiotem porozumienia, o którym mowa w ust. 2 będą m.in. proste prace porządkowe, remontowe, administracyjne na rzecz Gminy Czerniejewo, w tym na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy, czyli: Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Czerniejewie oraz Filii w Żydowie, Klubu Dziecięcego "Miś Uszatek" w Czerniejewie, Szkoły Podstawowej w Czerniejewie, Przedszkola "Wróbelek - Elemelek" w Czerniejewie, Szkoły Podstawowej w Żydowie, Przedszkola "Leśna Polana" w Żydowie, Klubu Dziecięcego "Kolorowy Domek" w Żydowie, Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Czerniejewie.

5. Wartość świadczenia zastępczego, wyrażona w godzinach zegarowych, wynosi wartość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207).

**§ 3.** Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Planowania Przestrzennego, Infrastruktury i Gospodarki Nieruchomościami.

**§ 4.** Traci moc Zarządzenie nr 103/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy Czerniejewo w formie świadczenia rzeczowego oraz Zarządzenie nr 34/2017 Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo z dnia 24 kwietnia 2017 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 103/2015 Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy Czerniejewo w formie świadczenia rzeczowego.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Miasta i Gminy Czerniejewo

**Tadeusz Szymanek**

**Program pomocy w spłacie zadłużenia z tytułu korzystania z lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czerniejewo**

**I. Podstawa prawna**

1. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.) - art.453 oraz 659 § 1. i 2.
2. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) - art. 30 ust. 2 pkt 3.

**II. Słownik pojęć:**

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) Gminie - rozumie się przez to Gminę Czerniejewo;
- 2) Wierzycielu – należy przez to rozumieć Gminę Czerniejewo;
- 3) lokalu - rozumie się przez to lokal mieszkalny wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czerniejewo;
- 4) dłużnikach - rozumie się przez to posiadające zaległości w opłatach za używanie lokalu osoby będące najemcami lokalu, bądź osoby, zajmujące lokal bez tytułu prawnego, z wyjątkiem osób, które samowolnie zajęły lokal, a także osoby zamieszkujące z najemcą i zobowiązane solidarnie z nim do zapłaty czynszu oraz innych opłat niezależnych od właściciela;
- 5) należności - należy przez to rozumieć zaległe opłaty za używanie lokalu tj. czynsz najmu, odszkodowanie za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego, opłaty niezależne od właściciela, ustawowe odsetki za opóźnienie w regulowaniu opłat, a także koszty postępowania windykacyjnego (sądowe i egzekucyjne).

**III. Cel i założenia programu**

Celem programu jest umożliwienie dłużnikom odpracowanie powstałych należności.

Zgodnie z postanowieniami art. 659 § 1. i 2. Kodeksu cywilnego podstawowym obowiązkiem najemcy jest zapłata czynszu wynajmującemu oznaczonego, co do zasady, w pieniądzu. Z kolei w myśl postanowień art. 453 Kodeksu cywilnego: jeżeli dłużnik w celu zwolnienia się ze zobowiązania spełnia za zgodą wierzyciela inne świadczenia, zobowiązanie wygasa. Jest to instytucja prawna *datio in solutum* (świadczenie w miejsce wykonania).

Program polega na umożliwieniu dłużnikom odpracowanie powstałych należności i skierowany jest do tych dłużników, którzy są lub mogą być zagrożeni utratą mieszkania w związku z powstaniem zaległości czynszowych. Celem programu jest zaspokojenie istniejącego pomiędzy Gminą Czerniejewo, a dłużnikiem zobowiązania z tytułu zaległego czynszu i innych opłat z tytułu korzystania z lokalu poprzez spełnienie przez dłużnika świadczenia niepieniężnego (rzeczowego). Zobowiązanie wygasa (do kwoty ustalonej w porozumieniu), tak jakby wygasło przez zapłatę kwoty zaległego czynszu i innych opłat. Udział w programie jest dobrowolny. Założeniem tego programu jest przede wszystkim pomoc w wyjściu dłużników z pogłębiającego się zadłużenia, co w konsekwencji powoduje skierowanie sprawy na drogę sądową i egzekucję komorniczą.

Należności za świadczenia zrealizowane przez dłużników będą zarachowane na poczet ich zadłużenia, przez co zmniejszą się zaległości czynszowe.

#### **IV. Uczestnictwo w programie**

Dłużnik zainteresowany odpracowaniem zadłużenia winien złożyć wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Wniosek dostępny będzie na stronie internetowej [www.czerniejewo.pl](http://www.czerniejewo.pl) oraz w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo. Wnioski składa się w biurze podawczym urzędu.

We wniosku dłużnik określa: jakie czynności jest gotowy wykonywać, w jakich godzinach. Następnie wniosek trafia do pracownika, który prowadzi rejestr wniosków w sprawie odpracowania należności pieniężnych z tytułu czynszu i odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu mieszkalnego. Kompletny wniosek zostanie przedstawiony Burmistrzowi Miasta i Gminy Czerniejewo celem podjęcia decyzji o przystąpieniu dłużnika do programu. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku sporządza się projekt porozumienia. Negatywne rozpatrzenie kończy procedurę. W celu zwiększenia możliwości odpracowywania zadłużenia świadczenie rzeczowe może być realizowane we wszystkich jednostkach podległych Burmistrzowi Miasta i Gminy Czerniejewo. Prace dla osób odpracowujących zadłużenia z tytułu opłat za używanie lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy będą organizowane i nadzorowane przez Kierownika Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Odpadami i Gospodarki Komunalnej. Świadczenie rzeczowe dłużnik wykonuje na terenie Miasta i Gminy Czerniejewo w godzinach pracy urzędu bądź jednostek organizacyjnych. Przed rozpoczęciem czynności związanych z wykonaniem świadczenia rzeczowego, dłużnik odbywa szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny wykonywanej pracy oraz zostaje poinformowany o ewentualnych ryzykach związanych z zakresem wykonywanych prac. Narzędzia, materiały, sprzęt, worki na śmieci oraz niezbędne środki czystości do wykonywania świadczenia rzeczowego zapewnia Gmina. Od chwili podpisania porozumienia Dłużnik zobowiązany jest do regulowania bieżących należności. Zaniechania tego obowiązku za co najmniej 2 okresy rozliczeniowe stanowić będzie podstawę do rozwiązania porozumienia w sprawie odpracowania.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 42/2021  
Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo  
z dnia 12 lipca 2021 r.

Imię i nazwisko .....

Adres .....

.....

PESEL .....

Telefon .....

**Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo**  
**ul. Poznańska 8**  
**62-250 Czarniejewo**

### WNIOSEK

#### **w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu opłaty za najem komunalnego lokalu mieszkalnego/ za zajmowanie lokalu mieszkalnego bez tytułu prawnego**

Ja , niżej podpisany/a .....

1. Wnoszę o umożliwienie spłaty zadłużenia z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego w formie spełnienia świadczenia rzeczowego (odpracowania) na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo Nr 42/2021 z dnia 12 lipca 2021 roku w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czarniejewo w formie świadczenia rzeczowego.

2. Oświadczam, że stan zdrowia pozwala mi wykonywać niżej wskazane prace (proszę podkreślić właściwe):

a) prace porządkowe: sprzątanie terenów zielonych i pozostałości po koszeniu trawy, grabienie i usuwanie liści, sprzątanie ciągów komunikacyjnych oraz ich odśnieżanie i usuwanie lodu w okresie zimowym, czyszczenie tablic informacyjnych, usuwanie ogłoszeń itp., mycie klatek schodowych, okien,

b) inne drobne prace eksploatacyjne, konserwatorsko-remontowe, pomocnicze prace administracyjne i usługowe itp.

Powyższy zakres rzeczowy jest katalogiem otwartym i może ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb i możliwości.

3. Dodatkowo oświadczam, że posiadam następujące uprawnienia i umiejętności:

.....  
.....  
.....

4. Świadczenie rzeczowe, o którym mowa wyżej zobowiązują się wypełniać następujące osoby:

Lp.	Osoba pełnoletnia , która zobowiązuje się do odpracowywania zaległości (Imię i nazwisko, PESEL)	Data urodzenia	Deklarowana liczba godzin do odpracowania w ciągu miesiąca	Termin odpracowywania (np. we wtorki i piątki w godz. od 12:00 do 15:00)

1				
2				
3				
4				
5				

5. Dodatkowe informacje, uzasadnienie złożenia wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

6. Liczba osób zamieszkałych w lokalu: .....

Oświadczam, że średni dochód z trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku w przeliczeniu na jedną osobę wspólnie zamieszkałą z wnioskodawcą wynosi brutto: ..... zł.

7. Oświadczam, że uznaję zaległość czynszową powstałą z tytułu korzystania z lokalu komunalnego znajdującego się pod adresem: .....

8. Oświadczam, że jestem świadomy/a, iż ewentualne umożliwienie mi spłaty zadłużenia w formie świadczenia rzeczowego rozliczane będzie z moim zadłużeniem powstałym w związku z najmem/ bezumownym korzystaniem z lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Gminy Czerniejewo. Tym samym wiem, że za wykonywanie prac na rzecz Gminy Czerniejewo nie otrzymam do rąk własnych wynagrodzenia oraz nie będę traktowany jako pracownik, a wykonywana przeze mnie praca będzie traktowana jako świadczenie rzeczowe na rzecz Gminy Czerniejewo i jest związana z rozliczeniem zaległego czynszu, odszkodowania, opłat niezależnych od właściciela, ustawowych odsetek za opóźnienie w regulowaniu opłat, kosztów postępowania windykacyjnego (sądowych i egzekucyjnych).

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że administratorem moich danych osobowych jest Urząd Miasta i Gminy w Czerniejewie i wyrażam zgodę na ich przetwarzanie. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszego wniosku i przekazanie danych w tym celu jest niezbędne, posiadam prawo wglądu, aktualizacji moich danych na warunkach określonych w ustawie.

Upoważniam Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo do pozyskania danych z M-GOPS w Czerniejewie o mojej oraz członków gospodarstwa domowego sytuacji finansowej oraz uzyskanych świadczeniach.

.....  
data i podpisy: dłużnika i osób deklarujących chęć odpracowania wg tabeli

**Wypełnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerniejewie**

Informacja dot. udzielanych świadczeń oraz sytuacji dochodowej dłużnika oraz członków gospodarstwa domowego.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Czerniejewo, dnia .....

.....  
podpis pracownika

**Wypełnia Referat Planowania Przestrzennego, Infrastruktury i Gospodarki Nieruchomościami**

1. Lokal zajmowany jest:

- na podstawie umowy z dnia .....
- bezumownie od dnia .....

2. Bieżący/e czynsz/odszkodowanie wynosi ..... zł/ miesięcznie oraz opłaty za .....

3. Zaległości według stanu na dzień ..... wynoszą łącznie ..... zł, w tym:

- należność główna ..... zł,
- odsetki ..... zł,
- pozostałe należności ..... zł.

4. Inne informacje:

.....  
.....  
.....

Czerniejewo, dnia .....

.....  
podpis pracownika

**Decyzja Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo**

.....  
.....  
.....

Czerniejewo, dnia .....

.....

podpis Burmistrza

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 42/2021

Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo

z dnia 12 lipca 2021 r.

## POROZUMIENIE

### w sprawie odpracowania zadłużenia z tytułu użytkowania lokalu mieszkalnego w formie świadczenia rzeczowego nr .....

Zawarte w dniu ..... w Czarniejewie pomiędzy:

**Gminą Czarniejewo**, ul. Poznańska 8, 62-250 Czarniejewo, reprezentowaną przez Pana/Panią ..... – Burmistrza/Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo, zwaną dalej **Wierzycielem**,

a

**Panem/Panią** ....., PESEL ....., zamieszkałym/ą w ..... przy ul. ...., zwanym/ą dalej **Dłużnikiem**.

§ 1. 1. Celem zawarcia porozumienia jest ułatwienie Dłużnikowi spłaty zaległości wobec Wierzyciela z tytułu opłat za zajmowany lokal mieszkalny, na zasadach określonych Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo Nr 42/2021 z dnia 12 lipca 2021 roku w sprawie umożliwienia spłaty zadłużenia z tytułu należności za korzystanie z lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób Gminy Czarniejewo w formie świadczenia rzeczowego.

2. Dłużnik oświadcza, że jest zainteresowany odpracowaniem zadłużenia w sposób przewidziany niniejszym porozumieniem.

3. Strony umowy zgodnie ustalają, że spełnienie zobowiązania z tytułu zadłużenia za korzystanie z lokalu mieszkalnego nr ..... położonego w ..... przy ul. ...., nastąpi w formie świadczenia rzeczowego (zastępczego) zgodnie z art. 659 i art. 453 Kodeksu cywilnego.

4. Przedmiotem świadczenia rzeczowego mogą być wyłącznie prace uzgodnione z przedstawicielem Gminy na rzecz Gminy Czarniejewo oraz jej jednostek organizacyjnych, które nie są realizowane w ramach innych umów.

5. Dłużnik uznaje zadłużenie wobec Wierzyciela w wysokości ..... zł (słownie: .....), które obejmuje należność główną w kwocie ..... zł, odsetki w wysokości ..... zł oraz pozostałe należności w wysokości ..... zł. Dłużnik oświadcza, iż uznaje to zadłużenie i nie kwestionuje wysokości zadłużenia.

6. Rozpoczęcie świadczenia rzeczowego nastąpi w dniu .....

7. Strony ustalają liczbę godzin do odpracowania w ilości ..... h w okresie od ..... do..... . Jednak nie dłużej niż do czasu całkowitej likwidacji wierzytelności.

8. W przypadku niecałkowitej spłaty zadłużenia w terminie obowiązywania porozumienia, przewiduje się możliwość jego przedłużenia po złożeniu przez Dłużnika wniosku o przedłużenie.

9. Z chwilą zawarcia porozumienia i jego należytego wykonywania Wierzyciel nie będzie naliczał dalszych odsetek ustawowych od należności głównej.



10. Dłużnik oświadcza, że bieżące należności za zajmowany lokal mieszkalny (czynsz/odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu i opłaty niezależne od właściciela) będzie regulował w formie pieniężnej w obowiązujących terminach i wysokości bez prawa zamiany tych należności na świadczenia rzeczowe (zastępcze).

§ 2. 1. Dłużnik oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, umiejętności, a jego stan zdrowia umożliwia mu realizację świadczenia rzeczowego i nie będzie wnosił roszczeń za ewentualny uszczerbek na zdrowiu przy świadczeniu rzeczowym.

2. Dłużnik zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Wierzyciela o utracie kwalifikacji oraz o pogorszeniu stanu zdrowia uniemożliwiającego mu wykonywanie świadczenia rzeczowego.

3. Dłużnik zobowiązuje się wykonać świadczenie rzeczowe pod kierownictwem i nadzorem Kierownika Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Gospodarki Odpadami i Gospodarki Komunalnej lub innej osoby wskazanej przez wierzyciela, rekrutującej się spośród pracowników Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo lub jednostek podległych Gminie.

4. Wierzyciel zobowiązuje się do udzielenia Dłużnikowi urządzeń i narzędzi niezbędnych przy wykonywaniu czynności objętych niniejszym porozumieniem. Dłużnik ponosi pełną odpowiedzialność za przekazane mu przez Wierzyciela urządzenia i narzędzia, a ponadto zobowiązany jest do ich zwrotu, w stanie niepogorszonym, po wykonaniu czynności z ich użyciem.

5. Dłużnik oświadcza, że czynności związane z realizacją świadczenia rzeczowego (zastępczego) wykonuje na własną odpowiedzialność.

6. Dłużnik oświadcza, że nie będzie dochodzić od Wierzyciela jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych.

7. Przed rozpoczęciem realizacji porozumienia Wierzyciel zobowiązuje się do przeprowadzenia na własny koszt, szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, co zostanie potwierdzone pisemnie przez Dłużnika.

8. Dłużnik zostanie objęty ubezpieczeniem grupowym od nieszczęśliwych wypadków na czas wykonywania przez niego prac objętych porozumieniem.

9. Wierzyciel nie jest zobowiązany do zapewnienia Dłużnikowi obuwia i odzieży ochronnej, ani zapewnienia napojów i posiłków regeneracyjnych.

§ 3. 1. W ramach świadczenia rzeczowego (zastępczego) Dłużnik zobowiązuje się wykonywać prace porządkowe, usługowe i inne czynności na rzecz Gminy Czerniejewo.

2. Dłużnik zobowiązuje się do:

- 1) należytego i terminowego wykonywania prac i czynności objętych zakresem świadczeń rzeczowych (zastępczych),
- 2) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 3) poniesienia odpowiedzialności za szkody wyrządzone wobec osób trzecich,
- 4) pokrycia wszystkich strat spowodowanych zniszczeniem lub uszkodzeniem powierzonego mu mienia - świadczenie rzeczowe w pierwszej kolejności zostanie zaliczone na poczet pokrycia strat.

3. Dłużnikowi nie przysługuje prawo powierzenia wykonywania świadczeń rzeczowych (zastępczych) osobie trzeciej, z wyjątkiem osób wskazanych we wniosku o odpracowanie zadłużenia.

§ 4. 1. Wartość jednej godziny świadczenia zastępczego jest równa wartości minimalnej stawki godzinowej określonej w Rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w danym roku, czyli ..... zł za godzinę.

2. Wartość wykonanego świadczenia rzeczowego (zastępczego) zostanie ustalona na podstawie iloczynu stawki godzinowej, o której mowa w ust. 1 i ilości godzin faktycznie wykonanych świadczeń rzeczowych.

3. Rozliczenie wykonanych świadczeń rzeczowych będzie następować w okresach miesięcznych.

4. Za faktycznie wykonane przez Dłużnika czynności, Wierzyciel dokona pomniejszenia zadłużenia o kwotę określoną w rozliczeniu miesięcznym, z zastrzeżeniem § 3. ust. 2 pkt. 4.

**§ 5. 1.** Porozumienie wygasa:

- 1) po odpracowaniu lub uregulowaniu zadłużenia przez Dłużnika,
- 2) w razie nie przystąpienia przez Dłużnika do wykonywania świadczeń rzeczowych w miejscu i czasie wskazanym przez Wierzyciela,
- 3) w przypadku nienależytego wykonania powierzonych czynności,
- 4) wykonywania zobowiązania po spożyciu alkoholu lub w stanie nietrzeźwości,
- 5) wykonywania zobowiązania pod wpływem środków odurzających,
- 6) zaniechania obowiązku regulowania opłat bieżących za co najmniej 2 okresy rozliczeniowe.

2. Porozumienie ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w razie dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Dłużnika w miejscu wykonywania przedmiotu umowy.

3. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie z zachowaniem siedmiodniowego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania porozumienia, na poczet zaległości Dłużnika zalicza się jedynie wartość zrealizowanych prac bez zastrzeżeń ze strony osoby nadzorującej ich wykonanie, a pozostała do spłaty należność w całości staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za zwłokę, w tym również z odsetkami, których w związku z zawarciem porozumienia nie pobrano.

**§ 6.** Porozumienie obowiązuje od dnia jego podpisania.

2. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 7.** Porozumienie zostaje sporządzone w trzech egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wierzyciel, a jeden Dłużnik.

**WIERZyciel**

**DŁUŻNIK**

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 42/2021

Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo

z dnia 12 lipca 2021 r.

**MIESIĘCZNE ROZLICZENIE ŚWIADCZENIA RZECZOWEGO**

**ZA OKRES OD ..... DO .....**

Imię i nazwisko Dłużnika .....

Adres .....

Data	Opis czynności	Miejsce wykonywania	Ilość godzin	Stawka	Wartość

RAZEM					

.....  
 (data i podpis Dłużnika)

.....  
 (data i podpis osoby nadzorującej pracę)

.....  
 (data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

Stan zadłużenia:

1. na dzień podpisania porozumienia (kwota zaległości do odpracowania) ..... zł,
2. na dzień wygaśnięcia/rozwiązania porozumienia (kwota zaległości po odpracowaniu)  
 ..... zł.

Potwierdzam dokonanie umniejszenia zaległości o wartość .....zł w dokumentach księgowych Dłużnika.

.....  
 (data i podpis pracownika)