

**ZARZĄDZENIE NR 60/2021**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO**

z dnia 6 października 2021 r.

**w sprawiew powołania administratora skrzynki doręczeń Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2320 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powierza się pracownikowi Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo Pani Ewie Gubańskiej wykonywanie zadań administratora skrzynki doręczeń w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Miasta i Gminy Czerniejewo

**Tadeusz Szymanek**

Załącznik do zarządzenia Nr 60/2021  
Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo  
z dnia 6 października 2021 r.

Na podstawie art. 19 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2320 ze zm.) do zarządzania skrzynką doręczeń uprawniony jest administrator skrzynki doręczeń. Zarządzanie skrzynką doręczeń obejmuje w szczególności:

- 1) dokonywanie na skrzynce doręczeń następujących operacji:
  - a) wysyłania i odbierania korespondencji,
  - b) zarządzania korespondencją zgromadzoną w skrzynce doręczeń, w tym wprowadzania reguł definiowania przekazywania korespondencji do innych systemów teleinformatycznych w sposób automatyczny,
  - c) konfigurowania skrzynki doręczeń;
- 2) wskazywanie osób fizycznych upoważnionych do dokonywania na skrzynce doręczeń operacji, o których mowa w pkt 1.