

Załącznik do Uchwały Nr XIV/86/15

Rady Miasta i Gminy Czerniejewo

z dnia 25 listopada 2015 r.

**Program współpracy Gminy Czerniejewo
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego
i wolontariacie na rok 2016**



WSTĘP

Podstawowym celem samorządu jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców. Harmonijna współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego i sprawnego zarządzania gminą oraz wykorzystania inicjatyw środowisk lokalnych. Wynikiem takiej współpracy będzie społeczeństwo obywatelskie świadome odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie oraz aktywizacja społeczności lokalnych potrafiących zdefiniować swoje potrzeby i wskazać sposoby ich zaspokajania.

Czerniejewo jest gminą gwarantującą wszystkim mieszkańcom dostęp do usług publicznych odpowiadających współczesnym standardom cywilizacyjnym.

Realizacja zadań publicznych przy udziale organizacji pozarządowych w znaczny sposób wpływa na poprawę warunków życia mieszkańców oraz na rozwój naszej gminy. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby już funkcjonować bez aktywności obywatelskiej.

Dla Samorządu Gminy Czerniejewo priorytetowym działaniem jest zaspokajanie w jak najwyższym stopniu potrzeb mieszkańców Gminy, a prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

Rada Miasta i Gminy w Czerniejewie uznając ważność organizacji w realizacji zadań publicznych, deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami na zasadach: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie oraz wspieranie organizacji w realizacji zadań na rzecz społeczności lokalnej.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szansę na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Czerniejewo. Niezmiernie ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, w zakresie prowadzenia działalności, w sferze zadań publicznych gminy.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- a) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 1118 ze zmianami),
- b) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy,
- c) **programie** – należy przez to rozumieć Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2015,
- d) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Miasta i Gminy Czerniejewo,
- e) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Czerniejewo,
- f) **Podmiotach programu** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- g) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Czerniejewie,
- h) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Czerniejewo,
- i) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert,
- j) **inicjatywie lokalnej** – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy Czerniejewo bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b-19h ustawy

3. Współpraca gminy i organizacji obejmuje zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

II. CELE PROGRAMU:

1. Cel główny

Głównym celem Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między Gminą a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Cele szczegółowe:

- a) wspieranie działań na rzecz umacniania istniejących i pobudzania nowych inicjatyw związanych z powstawaniem nowych organizacji pozarządowych w gminie Czerniejewo działających dla dobra lokalnej społeczności,
- b) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska,
- c) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i Urzędu dążące do realizacji sfery zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy,
- d) promocja działalności organizacji pozarządowych,
- e) pobudzenie innowacyjności i konkurencyjności poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji konkretnych zadań publicznych,
- f) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- g) włączenie zainteresowanych organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do realizacji programów służących rozwojowi gminy.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY:

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w gminie opiera się na następujących zasadach:

- a) **subsydiarności** – rozumianej jako naturalne prawo społeczności lokalnej do samodecydowania oraz samodzielnej realizacji zadań uznanych przez nią za istotne, regulującej podział ról i obowiązków między sektorem administracji samorządowej a sektorem organizacji pozarządowych, skupiającym aktywnych mieszkańców zdolnych do realizacji części zadań publicznych, którego podstawą jest zwiększanie zaangażowania obywateli w realizację przedmiotowych zadań,

- b) *pomocniczości* – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
- c) *partnerstwa* – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- d) *suwerenności* – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa,
- e) *efektywności* – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- f) *uczciwej konkurencji* – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań,
- g) *jawności* – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne,
- h) *współodpowiedzialności* – rozumianej jako wspólne dążenie do polepszania życia mieszkańców poprzez odpowiedzialność względem partnerów za działania podejmowane przez sektor pozarządowy i administrację samorządową. Wszelkie podejmowane wspólnie działania wiążą się tym samym z ponoszeniem przez partnerów współpracy odpowiedzialności względem mieszkańców.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Współpraca Gminy Czarniejewo z organizacjami pozarządowymi obejmuje swoim zakresem zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Przedmiotem tej współpracy jest:

- a) tworzenie systemowych rozwiązań w zakresie współpracy Gminy Czarniejewo z organizacjami pozarządowymi,
- b) określenie potrzeb lokalnych i sposobu ich zaspokajania, realizacja zadań Gminy Czarniejewo w sferze zadań pożytku publicznego.

V. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Ze strony Gminy Czarniejewo program realizuje:

- a) Rada Miasta i Gminy – w zakresie wytyczania założeń polityki społecznej i finansowania gminy;
- b) Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo – w zakresie realizacji założeń powyższej polityki, przyznawania dotacji celowych i innych form pomocy;
- c) wyznaczeni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy – w zakresie utrzymywania bieżących kontaktów pomiędzy samorządem a organizacjami.

2. Ze strony organizacji przy realizacji programu współpracują organizacje działające na terenie Gminy Czarniejewo lub na rzecz jej mieszkańców:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego.

VI. FORMY WSPÓŁPRACY ORAZ TRYB I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI

KONKURSOWYCH:

Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

1. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

- a) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Istnieje możliwość podpisywania umów wieloletnich.

3. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określi Rada w uchwale budżetowej na rok 2016.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu np. zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie czy zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy.

5. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2016r.

6. Burmistrz powoła komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu.

7. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.

8. Na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w ust. 6 członek komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym występuje powiązanie.

9. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.

10. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.

11. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

12. Uczestnictwo w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatne.

13. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:

- a) formalna weryfikacja złożonych ofert,
- b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.

14. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

15. Komisja konkursowa przedstawia Burmistrzowi propozycje podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.

16. Organizacja pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

17. Współpraca pozafinansowa gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na działaniach:

a) **informacyjnych realizowanych poprzez:**

- publikowanie na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez Urząd, jak i przez organizacje pozarządowe,
- przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,

- organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
- informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł.

b) organizacyjnych, realizowanych poprzez:

- prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
- inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
- opiniowanie i konsultowanie opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.

c) szkoleniowych, realizowanych poprzez:

- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
- inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
- angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.

d) innych realizowanych poprzez:

- promocję działalności organizacji pozarządowych.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE:

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Na rok 2016 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

1. W sferze pomocy społecznej:

1.1 Wspieranie rodzin i osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej

- a) promocja pozytywnego wizerunku rodziny,
- b) aktywizowanie grup społecznych zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- c) imprezy integracyjne dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- d) promowanie równości szans w życiu społecznym grup zagrożonych marginalizacją.

1.2 wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych

- a) aktywizacja i integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- b) promocja twórczości i osiągnięć osób niepełnosprawnych i starszych,
- c) kreowanie pozytywnego wizerunku seniora.

1.3. wspieranie rozwoju sektora pozarządowego

- a) organizacja szkoleń w zakresie pozyskiwania funduszy krajowych i Unii Europejskiej oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji pozarządowych,
- b) wspieranie inicjatyw lokalnych grup i organizacji młodzieżowych gminy,
- c) wspieranie działań mających na celu rozwój przedsiębiorczości, samorządności

i wolontariatu wśród społeczeństwa.

2. W sferze ochrony i promocji zdrowia:

- a) działania mające na celu pomoc osobom przewlekle chorym,
- b) organizacja imprez i przedsięwzięć mających na celu propagowanie zdrowego stylu życia
- c) działania mające na celu poprawę stanu zdrowia mieszkańców gminy m.in. profilaktyka chorób układu krążenia, chorób nowotworowych, profilaktyka zdrowego trybu życia.

3. W sferze działań na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) podejmowanie działań zmierzających do ograniczeń skutków niepełnosprawności,
- b) wyrównywanie i niwelowanie barier w komunikowaniu się,
- c) informowanie o ulgach i uprawnieniach osób niepełnosprawnych, oraz o zadaniach realizowanych przez instytucje pomocowe na rzecz osób niepełnosprawnych.

4. W sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy oraz rozwijania przedsiębiorczości:

- a) opracowanie i wdrażanie metod wsparcia ze szczególnym uwzględnieniem osób bezrobotnych i członków ich rodzin (organizowanie szkoleń, wsparcie psychologiczne, tworzenie grup samopomocy),
- b) przełamywanie barier i stereotypów myślenia wśród potencjalnych pracodawców rekrutujących i zatrudniających osoby niepełnosprawne (zmiana sposobu myślenia i nastawienia pracodawców),
- c) poradnictwo zawodowe dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz promocja zatrudnienia i samozatrudnienia bezrobotnych i osób niepełnosprawnych,
- d) przeprowadzenie badań i ekspertyz ustalających specyficzne potrzeby osób niepełnosprawnych celem przystosowania ich do zatrudnienia na otwartym rynku pracy,
- e) rozwijanie aktywnych postaw zachowań wśród osób bezrobotnych na rynku pracy celem wprowadzenia lub ponownego wejścia na rynek pracy- propagowanie aktywnych metod pozyskiwania zatrudnienia,
- f) wsparcie zrównoważonego rozwoju gospodarczego poprzez przyciąganie nowych inwestorów, promowanie innowacji oraz wytwarzanie sprzyjającego klimatu.

5. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
- b) wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej gminny w zakresie rozwoju kultury,
- c) promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
- d) kultywowanie wielkopolskich tradycji ludowych,
- e) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych.

6. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
- b) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
- c) organizacja, uczestnictwo w imprezach sportowych,
- d) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,
- e) pokrycie kosztów związanych ze szkoleniami sportowymi, wspieranie rozgrywek ligowych.

7. Krajoznawstwo i turystyka:

- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,

- c) wydawnictwa promujące gminę w zakresie krajoznawstwa i turystyki.

8. Nauka i edukacja:

- a) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
- c) wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- d) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży.

9. Bezpieczeństwo i porządek publiczny:

- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- c) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2016 rok obowiązuje od 01.01.2016r. do 31.12.2016r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na 2016r.

IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa na rok 2016.

X. SPOSÓB I OCENA REALIZACJI PROGRAMU

1. Gmina Czerniejewo prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- a) realizacji zadań zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- b) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
- c) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Głównym koordynatorem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest Urząd, który odpowiada za:

- a) koordynację spraw z zakresu współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- b) konsultacje z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- c) koordynacja spraw związanych z przygotowaniem konkursu.

3. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- a) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej,
- b) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z gminą realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności,
- c) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy oraz jednostek organizacyjnych gminy na realizację tych zadań,
- d) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
- e) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i gminę,
- f) wysokość środków finansowych pozyskanych wspólnie przez organizacje pozarządowe i gminę ze źródeł zewnętrznych.

4. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami gminy. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Programu został przygotowany przez Urząd ustalając tryb i terminy konsultacji programu.

2. Prace nad przygotowaniem programu określiły terminy dotyczące:

- a) składania przez organizacje pozarządowe propozycji do projektu programu,
- b) przygotowania przez właściwe merytorycznie osoby propozycji do projektu programu,
- c) opracowanie projektu programu,
- d) skierowanie projektu programu do konsultacji,
- e) rozpatrzenie złożonych opinii i uwag do projektu,
- f) przedłożenie projektu programu na posiedzenie Komisji Wspólnej Rady Miasta i Gminy i skierowanie pod obrady sesji Rady.

3. Po uchwaleniu przez Radę program zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy www.czerniejewo.pl,

XII. KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ PUBLICZNYCH PRZEZ ORGANIZACJE:

Gmina sprawuje kontrolę merytoryczną i finansową nad realizacją zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez:

1. Egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie, umowach oraz niniejszym programie,
2. Analizę i ocenę przedkładanych przez organizacje rozliczeń i sprawozdań,
3. Ocenę efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
4. Egzekwowanie od organizacji wyjaśnień, zwrotu niewykorzystanych środków lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym programem, do współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi stosuje się przepisy ustawy.

2. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Burmistrz.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miasta i Gminy Czerniejewo

Jan Kulpicki