

ZARZĄDZENIE NR 99/2020
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 16 listopada 2020 r.

w sprawie wprowadzenia standardów zachowań pracowniczych w celu ograniczenia infekcji wirusem SARS-CoV-2 w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo

Na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 1,3,5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 1842 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam standardy zachowań pracowniczych w celu ograniczenia infekcji wirusem Sars-CoV-2 powodującego chorobę COVID - 19 w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego i Edukacji Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Standardy zachowań pracowniczych w celu ograniczenia infekcji wirusem Sars – CoV-2 powodującym chorobę COVID-19 w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo

1. W trakcie wykonywania czynności zawodowych, podczas spotkań lub przerw pracownicy powinni przestrzegać odpowiedniej odległości (2m).

2. Pracownicy zobligowani są:

- 1) nie dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu;
- 2) przestrzegać higieny osobistej;
- 3) prawidłowo wykonywać czynność kichania lub kaszlu, zakrywając usta i nos (nie dłonią);

3. Pracownicy w kontakcie pomiędzy sobą zobligowani są do stosowania, maseczek ochronnych, ewentualnie przyłbice.

4. W pomieszczeniach biurowych na stałe powinien przebywać tylko jeden pracownik. Jeżeli z uwagi na organizację pracy, w pomieszczeniu biurowym przebywa więcej niż jeden pracownik, to odległość między nimi powinna przez cały okres pracy wynosić minimum 2 m. Pracownicy w jednym pomieszczeniu cały czas stosują środki ochrony bezpośredniej takie jak maseczki, przyłbice, częsta dezynfekcja dłoni.

5. Należy unikać jakichkolwiek spotkań w większym gronie (wspólne śniadania, kawy itp.).

6. Każdy pracownik zobowiązany jest do rutynowej dezynfekcji często dotykanych miejsc na swoim stanowisku pracy; do dezynfekcji rąk;

7. Należy kilka razy dziennie wietrzyć pomieszczenia biurowe.

8. Pracownicy techniczni w pomieszczeniach, przy kontakcie z drugą osobą, wykonują pracę z zakrytą twarzą (maseczka, przyłbica).

9. Po Urzędzie poruszamy się tylko z zakrytą twarzą (korytarze, toalety itp.).

10. Przy pracy z dokumentami należy zachować ostrożność, po wykonanych czynnościach dezynfekować ręce.

11. Osoby, u których występują objawy infekcji takie jak kaszel, duszność, czy gorączka proszone są o pozostanie w domu lub w razie wystąpienia symptomów podczas świadczenia pracy, oddalenie się ze stanowiska pracy i niezwłocznie poinformowanie przełożonego.