

ZARZĄDZENIE NR 29/2022
BURMISTRZA MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 28 marca 2022 r.

w sprawie udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo

Na podstawie art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641) oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się: „Zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo” – zwane dalej Zasadami, stanowiące załącznik do Zarządzenia.

§ 2. 1. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo.

2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Kierownik Referatu Organizacyjnego i Edukacji Urzędu Miasta i Gminy Czerniejewo.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Miasta i Gminy Czerniejewo

Tadeusz Szymanek

Załącznik do zarządzenia Nr 29/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 28 marca 2022 r.

Zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo

§ 1. Podstawą kwalifikacji wniosku, jako wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego jest spełnienie warunków formalnych wskazanych w art. 39 ustawy, z możliwością uzupełnienia braków zgodnie z ust. 5 tego artykułu.

§ 2. Ilekroć w zasadach jest mowa o:

- 1) **Urządzie** – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo;
- 2) **Biuletynie (BIP)** – należy rozumieć Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo;
- 3) **zasadach** – należy przez to rozumieć Zasady udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo.

§ 3. 1. Ponownemu wykorzystaniu podlega informacja publiczna:

- 1) udostępniona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo - www.czarniejewo.biuletyn.net ;
- 2) udostępniona na stronie internetowej gminy – www.czarniejewo.pl;
- 3) przekazana na wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej;
- 4) w inny sposób, np. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

2. Zasady publikacji informacji w BIP określa zarządzenie w sprawie przyjęcia Regulaminu zasad publikacji i aktualizacji informacji zamieszczanych w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo.

§ 4. 1. Podmiot ponownie wykorzystujący informację publiczną zobowiązany jest do:

- 1) informowania o źródle pozyskania danych w postaci dopisku o treści:
„Źródło: Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo”
- 2) poinformowania o datach wytworzenia i pozyskania informacji publicznej;
- 3) dalszego udostępniania innym użytkownikom informacji wyłącznie w pierwotnej pozyskanej formie;
- 4) informowania o przetworzeniu przez wnioskodawcę informacji publicznej ponownie wykorzystywanej (podanie kto i kiedy dokonał przetworzenia informacji);
- 5) jeżeli treść pozyskanej informacji lub jej fragment, ma stanowić część całości, należy ją zamieścić w tekście w formie cytatu, z przypisem informującym o źródle pochodzenia;
- 6) poinformowania, iż organ zobowiązany do udostępnienia informacji sektora publicznego, nie ponosi odpowiedzialności za jej przetworzenie, dalsze udostępnianie i wykorzystywanie.

2. Podmiot wykorzystujący i przetwarzający informacje sektora publicznego udostępnione przez Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo ponosi odpowiedzialność za jej wykorzystanie w sposób niezgodny z obowiązującym prawem.

§ 5. 1. Udostępnianie informacji publicznej w celu ich ponownego wykorzystania następuje na wniosek w przypadkach gdy:

- 1) informacja publiczna nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Czarniejewo,

2) wnioskodawca zamierza wykorzystać informacje publiczną na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone.

2. Wniosek składa się na formularzu, którego wzór znajduje się w załączniku nr 1 do Zasad udostępniania i przekazywania informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo.

3. Wniosek można złożyć w formie dokumentu papierowego bądź w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2021 poz. 2070 ze zm.).

4. Odpowiadając na wniosek, który zakresem żądania wykracza poza zasób informacyjny i dokumentacyjny Urzędu, informuje się o tym wnioskodawcę, ze wskazaniem, iż Urząd nie jest właściwy do rozpatrzenia wniosku. W przypadku możliwości ustalenia kto jest w posiadaniu żądanych danych, wskazanym jest poinformowanie o tym wnioskodawcy.

5. Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo uprawniony jest nałożyć opłatę za udostępnienie na wniosek informacji sektora publicznego do ponownego wykorzystywania, jeżeli przygotowanie informacji w sposób wskazany we wniosku związane jest z:

- 1) poniesieniem dodatkowych kosztów przez organ zobowiązany w związku ze wskazaną formą i sposobem udostępnienia informacji;
- 2) dostosowaniem systemu teleinformatycznego oraz warunków technicznych i organizacyjnych przy udostępnianiu danych gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym.

6. Przeniesienie informacji na elektroniczny nośnik danych jest możliwe wyłącznie w przypadku zastosowania nośnika pochodzącego z zasobów Urzędu.

7. Przesłania informacji pocztą elektroniczną, dokonuje pracownik będący użytkownikiem systemu teleinformatycznego funkcjonującego w Urzędzie, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w Urzędzie.

§ 6. 1. Przy realizacji zadań wynikających z ustawy w sprawach związanych z ochroną informacji niejawnych Kierownik Referatu Organizacyjnego i Edukacji współdziała z Pełnomocnikiem ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

2. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu w szczególnie uzasadnionych przypadkach opiniuje możliwość udostępniania informacji sektora publicznego.

§ 7. Wniosek o udostępnienie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania, w tym otwartych danych, bez względu na sposób jego złożenia, podlega ewidencji w Rejestrze wniosków o otwartych danych i udostępnienie informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania, prowadzonym przez Kierownika Referatu Organizacyjnego i Edukacji. Wzór Rejestru określa załącznik nr 2.

§ 8. 1. Informacje na wniosek o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego udostępnia się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Jeżeli informacja nie może być udostępniona w ciągu 14 dni licząc od daty złożenia wniosku, komórka organizacyjna realizująca wniosek powiadamia wnioskodawcę o powodach opóźnienia i wskazuje nowy termin w jakim informacja zostanie udostępniona, nie później niż w ciągu 2 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku.

§ 9. Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo nie ponosi odpowiedzialności za ponowne wykorzystanie udostępnianej lub przekazanej informacji publicznej w sposób naruszający obowiązujący porządek prawny.

§ 10. Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo nie ponosi odpowiedzialności za rezultaty przetworzenia informacji publicznej ponownie wykorzystanej.

§ 11. W zakresie nieobjętym powyższą regulacją stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641).

Załącznik Nr 1 do Zasad udostępniania i przekazywania
informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania
oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czarniejewo

.....
(miejscowość, data)

Dane Wnioskodawcy/Pelnomocnika

Imię i nazwisko

Nazwa instytucji/firmy

Adres

Adres e-mail

Telefon

Urząd Miasta i Gminy Czarniejewo
ul. Poznańska 8
62 – 250 Czarniejewo

Na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego z dnia 11 sierpnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 1641) wskazuję:

1. informację sektora publicznego do ponownego wykorzystania:

2. warunki ponownego wykorzystania, oraz źródło udostępnienia lub przekazania:

3. cel ponownego wykorzystania*:

komercyjny

niekomercyjny

4. rodzaj działalności, w której informacje sektora publicznego będą ponownie wykorzystywane:

5. sposób przekazania informacji:

6. sposób przygotowania informacji:

7. forma przekazania informacji:

8. format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym):

9. sposób i okres dostępu do informacji gromadzonych i przechowywanych w systemie teleinformatycznym

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (określane jako „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Czerniejewo ul. Poznańska 8, 62-250 Czerniejewo.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

3. Przysługuje Panu/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Pełna wersja klauzuli dostępna na stronie internetowej pod adresem:
http://www.czerniejewo.pl/asp/Informacje,Kontakt,Klauzula_Informacyjna,51**

(data i podpis wnioskodawcy)

*właściwe pole zakreślić krzyżykiem

Załącznik Nr 2 do Zasad udostępniania i przekazywania
informacji sektora publicznego w celu ponownego wykorzystywania
oraz otwartości danych w Urzędzie Miasta i Gminy Czerniejewo

REJESTR WNIOSKÓW

o udostępnienie informacji sektora publicznego do ponownego wykorzystania

Lp.	Data wpływu wniosku	Wnioskodawca	Przedmiot wniosku	Data załatwienia wniosku	Sposób złożenia wniosku	Sposób załatwienia wniosku	Komórki realizujące	Uwagi

